**Aanvraag verlof leerlingen**

|  |
| --- |
| Op basis van de Leerplichtwet gelden de volgende regels voor het verlof van leerlingen:   * Een leerling krijgt één dag verlof als het plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Het verlof moet minimaal twee dagen van tevoren worden aangevraagd. * Een leerling krijgt in hoge uitzondering maximaal één keer per schooljaar vakantieverlof voor maximaal twee weken buiten de schoolvakanties. Dat kan alleen als het beroep van één van de ouders het onmogelijk maakt tijdens de schoolvakantie op vakantie te gaan. Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd. Dit verlof moet maximaal 8 weken van tevoren worden aangevraagd. * Een leerling krijgt verlof voor:   + een verhuizing van het gezin   + het bijwonen van een huwelijk van familielid   + viering van 25-, 40,- of 50 ambtsjubileum en het 12½, 25-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum   van familieleden.   * + overlijden van familieleden   De verlofaanvraag voor bovenstaande gebeurtenissen moet zo spoedig mogelijk worden ingediend.   * De school mag een leerling geen verlof geven in de eerste 10 schooldagen na de zomervakantie.   Een verlofaanvraag wordt beoordeeld door de directeur, na advies van de mentor.  Indien de directeur uw aanvraag afwijst, heeft u het recht om binnen 6 weken bezwaar te maken bij de directeur. |

De ouders/verzorgers van: …………………………………………………………. Klas: ………..

Vragen verlof voor…………...………………………………………………………………………....

Van: ……………………………………………… tot …..…………………………………………uur

Reden: ……………………………………………………………………………………………….…

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Naam mentor: ………………………………………………………………………………………….

Datum: ………………………………………………………………………………………………….

Naam ouder/verzorger: ……………………………………… Handtekening: …………………….

|  |
| --- |
| *In te vullen door de directie* |
| Akkoord / niet akkoord  Reden: .………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………… |
| Handtekening directeur: |